

Kvalitetsrapport
2019/2020
*Master i
landskapsarkitektur*



UiT / NOROES ARKTISKE
UNIVERSITET

Innhold

Innledning	3
Programdesign.....	4
Emneplaner	4
Fagseminar	4
Internasjonalisering	4
Overgang mellom AHO og UiT.....	5
Landskapslaboratorium i Tromsø	5
Tiltak/mål for 2020/2021.....	6
Læringsmiljø	6
Semesterevalueringer	6
Studiebarometeret	6
Evalueringer fra kursansvarlige	7
Tillitsvalgtordninger.....	7
Fysiske forhold ved læringsmiljøet.....	7
Tiltak/mål for 2020/2021.....	8
Fagmiljø/bemannings	8
Tiltak/mål for 2020/2021	9
Opptak og rekruttering	9
Opptak	9
Oppsummering fra evaluering med Opptakskomiteen.....	10
Opptaksprøver	10
Digitalisering og automatisering av opptaksprosessen.....	12
Tiltak i forbindelse med et større mangfold i søkermassen	12
Rekruttering.....	12
Tiltak/mål for 2020/2021	13

Innledning

Som det framkommer av Konsortiumavtalen mellom Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo (AHO) og UiT Norges arktiske universitet, skal Programstyret (PS) hvert år utarbeide en kvalitetsrapport for fellesgraden Master i landskapsarkitektur.

Kvalitetsrapporten er grunnlaget for Konsortiumstyret sine vurderinger av kvalitetsarbeidet og skal omtale de områder programstyret har ansvar for.

Programstyret har den operative faglige ledelsen av fellesgradsprogrammet, som på detaljnivå spenner fra utvikling av studieprogrammets faglige innhold, via studentrekruttering til ivaretagelse av studentenes fysiske og psykiske helse¹.

I kvalitetsrapporten har vi gruppert de 15 punktene nevnt som programstyrets oppgaver i følgende fire kategorier:

- Programdesign
 - o Herunder bl.a. studie- og emneplanarbeid, vurderinger, relevans og arbeidsomfang
- Læringsmiljø
 - o Herunder blant annet analyse av semesterevalueringer, rapportering fra tillitsvalgtordningen og fysiske forhold ved læringsmiljøet.
- Fagmiljø/bemanning
 - o Herunder blant annet vurdering av forutsetninger og rammebetingelser for det pedagogiske opplegget, forskningsbasert undervisning, overensstemmelse mellom fagmiljøets kompetanse og studieplanens læringsmål.
- Opptak og rekruttering
 - o Herunder blant annet tall fra opptaksrapport, årets opptaksprøver, forslag til rekrutteringstiltak og rekrutteringsarbeid.

På sikt er målet å etablere egne kvalitetsparametere for fellesgraden, men tradisjonelle parametere som gjennomføring og relevans vil enten ikke være aktuelle før vi har uteksaminerte kandidater eller det vil ikke være sammenlignbare tall før flere kull er tatt opp.

Tallmaterialet i rapporten er data fra Database for statistikk om høgre utdanning (DBH), semesterevalueringer og tall fra interne rapporter. For hver kategori vil vi redegjøre for programstyrets arbeid med de ulike sakene, samt presentere tiltak og mål for neste studieår.

Situasjonen med COVID-19, nedstengning og krav om digital undervisning traff undervisningsinstitusjonene hardt, og etterlot ingen deler av virksomhetene uberørt. Lærerstaben ved AHO fikk ved god hjelp av IKT-teamet raskt digital undervisning på plass, og vi klarte å holde den høye kvaliteten også i den situasjonen vi befant oss i. Det er imidlertid klart at fagområdet landskapsarkitektur i større grad er avhengig av fysisk oppmøte og verkstedsfasiliteter enn andre typer studier. Studenter har meldt tilbake at de gjennom semesteret slet med motivasjon, savnet medstudenter og kjente på isolasjon.

¹ Felles studiekvalitetshåndbok

Programdesign

Et godt programdesign skal sikre at studentene får en forutsigbar studietid der det er samsvar mellom innhold i emnene, undervisningsformer og vurderingsordninger. For fellesgraden i landskapsarkitektur ble studieplanen vedtatt av institusjonenes respektive styrer i oktober og november 2017. Etter dette startet arbeidet med å utarbeide de ulike emnene.

Emneplaner

Arbeidet med utarbeidelse av emneplanene har også i 2019/2020 vært en viktig oppgave for PS. Parallelt med revisjon av emneplanene for 1.-4. semester skulle emneplaner for 5.-6. semester utarbeides. Disse ble dessverre veldig forsinket. Koordineringen på tvers av ARK og LARK, som gjelder for 5. og 6. semester, har vært en annen faktor som har bidratt til å komplisere arbeidet.

Revisjon av emneplanene for 1.-4. semester har i all hovedsak gått veldig fint. At vi har hatt gode prosedyrer og rutineskriv for arbeidet har bidratt til dette. Det er for eksempel utarbeidet et skjema som skal fylles ut av fagansvarlig ved ønsker om endringer i emneplanene.

Før sommerferien ble det nedsatt en arbeidsgruppe for utarbeidelse av emneplanene for de to siste årene av studiet; Thomas Juel Clemmensen, Mari Bergset og Kjerstin Uhre.

Målet var å ferdigstille arbeidet primo desember 2020.

Når alle emneplanene er ferdigstilt, bør studieplanen redigeres for å oppdateres med tanke på endringer og nye emneplaner. Et annet spørsmål er om det bør utarbeides en felles mal for fellesgraden sine emneplaner. I dag fremstår de som forskjellige både i utseende og språk / innhold.

Fagseminar

Med utgangspunkt i å sikre at alle faglærere har godt kjennskap til gjeldende studieplan og tankene bak etableringen av studiet, ble konsolidering hovedtema ved det første fellesseminaret, som ble avholdt på Kringler Gjestegård 6 – 7 februar 2010.

Ett viktig mål var å sikre felles forståelse, og gi en opplevelse av å være et felles kollegie på tvers av AHO og UiT.

Det var stor oppslutning rundt seminaret, som ble innledet av Thomas Juel Clemmensen, Hanne Bat Finke og Elisabeth Ulrika Sjødahl som fortalte om programmets oppbygging.

Deretter var det to workshops der spørsmål relatert til programmets fokus på nordlige forhold og oppbyggingen rundt kunnskapsområdene form, systemer og fellesrom ble diskutert i grupper og i plenum.

Seminaret var en suksess der alle hygget seg og hadde god tid til å utveksle meninger og dele erfaringer om studiet. Det var nok en fordel at det ikke skulle treffes noen beslutninger i løpet av seminaret. Samtidig ble det drøftet konkrete forslag til videreutvikling av programmet; blant annet å etablere et nytt støtteemne på 4 studiepoeng i 5. semester med fokus på det norske planleggingssystem og tilhørende planlovgiving. Tematisk vil et slikt emne passe fint med introduksjonen til urbanisme samme semester, og det er en kunnskap som er viktig for å forstå vilkårene for å arbeide med landskapsarkitektur og urbanisme i praksis. Karsten Jørgensen ble nevnt i forbindelse med forslaget, og at et slikt emne muligens kan leveres av NMBU dersom ønskelig.

Internasjonalisering

Det ble tidlig besluttet at UiT skulle inngå avtaler med institusjoner som AHO sitt landskapsarkitekturprogram allerede hadde avtaler med:

- Aalto University
- Arkitektskolen Aarhus
- ENSA Versailles

- Politecnico di Milano

I tillegg til de ovennevnte, besluttet Programstyret at UiT skulle ta kontakt med følgende institusjoner med mål om å opprette utvekslingsavtaler:

- University of Calgary
- University of Toronto
- RMIT University Melbourne
- Edinburgh College of Art

Per 27.11.2020 er det inngått avtaler med Aalto University, ENSA Versailles, Politecnico di Milano og University of Toronto, med mulighet for utveksling for inntil 8 studenter fra høsten 2021. I tillegg har vi positive tilbakemeldinger fra Arkitektskolen Aarhus, University of Calgary og RMIT University Melbourne, og det forventes at disse avtalene også vil falle på plass i løpet av kort tid.

Prosessen med å opprettelse av utvekslingsavtaler har vært tidkrevende av flere grunner; det har vært en viss usikkerhet om arbeidsdelingen og framdriftsprosedyren. Og PS har brukt lang tid på å diskutere utvalgsriterier og rammeverk for utveksling. Sist, men ikke minst har korrespondansen med de enkelte institusjonene vært preget av Covid-19. For undervisningsinstitusjonene har ikke utveksling vært førsteprioritet under pandemien gitt den store usikkerheten i forhold til fremtidige undervisningsforhold.

Et spørsmål knyttet til utveksling som fortsatt er uavklart, er muligheten for utveksling i tredje studieår. PS har anbefalt en modell med mulighet for utveksling i maksimalt to semestre; ett i løpet av studieperioden ved henholdsvis AHO og UiT (for eksempel i løpet av 3. og 4. studieår).

KS har bedt PS om å vurdere for hvilke institusjoner som kan være faglig aktuelle for utvekslinger på tredje studieår.

Overgang mellom AHO og UiT

Med mål om å forebygge frafall ved overgangen fra AHO til UiT, er det avholdt en rekke informasjonsmøter.

Tema i møtene har vært faglig presentasjon av de to studieårene, herunder utvekslingsmulighetene, informasjon om boligtilbudet i Tromsø og om livet som student i Tromsø presentert av tidligere studenter

Det ser ut til å herske noe nervøsitet og usikkerhet til overgangen AHO – UiT angående hvor mange studenter som vil flytte til Tromsø etter fullført studie i Oslo. Usikkerheten forsterkes blant annet av at studenter som har fullført grunnutdanningen sannsynligvis vil kunne få opptak ved andre masterprogrammer innen landskapsarkitektur – inkludert AHO egne internasjonale mestere i landskapsarkitektur, også uten vitnemål. Andra faktorer som bidrar til usikkerhetene er geografi, forhold, barn og andre endringer som har oppstått i løpet av de tre studieårene som gjør det utfordrende å bytte studiested.

Diskusjonen om en såkalt suppleringsmaster er reaktivert på bakgrunn av denne usikkerheten – en internasjonal master som kan dekke opp eventuelle ledige studieplasser i Tromsø

Landskapslaboratorium i Tromsø

Programmet i Tromsø har en ambisjon om å etablere et landskapslaboratorium - en 1:1 forsknings- og undervisningsplattform med ulike lokaliseringer designet for kunstneriske, landskaps og økologiske eksperimenter. Landskapslaboratoriet skal bidra til å støtte undervisningsarbeidet i økologi å styrke koblingen mellom estetikk og økologi.

Ideen om landskapslaboratoriet er fortsatt i utvikling, og høsten 2020 ble programmet i Tromsø tildelt utviklingsmidler for å holde seminarer og workshops for erfaringsinnhenting og idéutvikling. Disse aktivitetene vil bli gjennomført i løpet av høsten 2021.

På programmet i Oslo er det også planer om etablering av fysiske fasiliteter for arbeidet med landskap som konkret materiale, for eksempel planteeksperimenter og støpning av belegninger.

Tiltak/mål for 2020/2021

- Oppdatere studieplanen så det er overensstemmelse mellom den og de vedtatte emneplanene.
- Undersøke muligheten for opprettelse av et nytt emne i 3. studieår om plansystem og planlovgivning.
- Avklare om utveksling på 3. studieår skal være mulig.
- Arbeidet med opprettelse av en suppleringsmaster i Tromsø bør iverksettes.

Læringsmiljø

Studentenes læringsmiljø er summen av alle de forhold som virker inn på studentenes muligheter til å tilegne seg kunnskap, og som er av betydning for studentenes fysiske og psykiske helse. Læringsmiljøet knytter seg dermed både til fysiske og psykososiale forhold, samt de organisatoriske rammene. Studentinvolvering og studentenes mulighet for medbestemmelse er viktige faktorer.

Studentene på fellesgraden inngår i alle kanalene AHO, og på sikt UiT, har for studentmedvirkning, tilbakemeldinger og studentkontakt. Både Programstyret og Konsortiumstyret har studentrepresentanter som medlemmer av styret.

Semesterevalueringer

Hvert semester gjennomføres emneevaluering i form av en spørreundersøkelse med 5 spørsmål samt fritekstfelt. AHO har hatt, og har fremdeles, et problem med studentdeltagelse på disse semesterevalueringer. Svarprosenten er så lav at det ikke har vært mulig til å få ut et representativt tallmateriale.

Semesterevalueringene for studieåret 2019/2020 ble gjennomført på samme måte som våren 2019. På grunn av COVID-19 og påfølgende stenging av campus ble det lagt til en del 2 i undersøkelsen der studentene ble spurt hvordan de opplevde situasjonen og om hvordan undervisere på kursene håndterte digital undervisning og digital vurderinger.

For fellesgraden var svarprosenten lav både ved høst-19 og vår-20 evalueringene, så ingen endring i antall svar i fht tidligere evalueringer.

De som har svart er jevnt over fornøyde med undervisningen og lærere. Enkelte har i fritekstfeltene gitt direkte kommentarer til enkeltlærere. Dette har blitt håndtert og fulgt opp administrativt i samarbeid med faglig side.

Svarene fra del to viser at samhold, ansikt-til-ansikt-undervisning og kontakt med medstudenter som har vært et stort savn for studentene. De fleste som kommenterer skryter av Zoom-undervisningen og den raske omstillingen.

Studiebarometeret

Studiebarometeret er NOKUTs årlige, nasjonale spørreundersøkelse om studentenes opplevde studiekvalitet.

Undersøkelsen sendes hver høst ut til alle 2.-og 5.-årsstudenter i Norge. Studentene svarer på en rekke enkeltspørsmål fordelt på indeksene undervisning, læringsmiljø, medvirkning, programmets evne til å inspirere, relevans, vurderingsformer, læringsutbytte, eget engasjement og forventninger. Resultatscoren for indeksene er gjennomsnittet av scoren for

hvert enkeltspørsmål. Det er ingen vekting mellom spørsmålene. Studentene svarer på enkeltspørsmål på en skala fra 1-5, der 1 = 'ikke tilfreds' og 5 = 'svært tilfreds'. Det var kun studieprogrammene Master i arkitektur og Master i design som hadde nok svar til at resultatene ble offentliggjort.

Resultatene fra Studiebarometeret gir en god og omfattende oversikt over studentenes tilfredshet på mange områder knyttet til studiene.

Studiebarometeret blir lagt merke til både av andre institusjoner, presse og potensielle søkere. Gode resultater fra Studiebarometeret kan bidra til å skape oppmerksomhet om fellesgraden og være nyttig i rekrutteringsøyemed.

Ett av målene for 2020 var å jobbe mer målrettet for å øke deltakelsen på semesterevalueringene og Studiebarometeret. Tiltaket videreføres da det ikke lyktes å gjennomføre dette på grunn av Covid-19 og restriksjoner knyttet til pandemien.

Evalueringer fra kursansvarlige

Evalueringer skrevet av koordinator for fellesgradens 3 år ved AHO, Hanne Bat Finke og Elisabeth Ulrika Sjødahl er vedlagt kvalitetsrapporten (vedlegg 1 og 2). Evalueringene omfatter både faglige og administrative sider ved emnene i 1. og 2. år.

Tillitsvalgtordninger

Ordningen med tillitsvalgt på alle kull er opprettholdt, og det ble avholdt ett møte i henholdsvis høst og vårsemesteret mellom de tillitsvalgte fra 1. – 3. år ved landskapsarkitektur og arkitektur, instituttledere og administrasjon.

De tillitsvalgte får et ekstra ansvar for å representere studentgruppen og å melde inn saker ved behov. I møtene er det en mer systematisk gjennomgang av et bredt spekter av temaer knyttet til læringsmiljøet. Innføring av tillitsvalgtordning gjør at vi tidlig får grepet inn der det er utfordringer og misnøye i en studentgruppe. Ved behov lager vi en oppfølgingsplan som også involverer kursansvarlig.

Høsten 2019 ble det formidlet misnøye med enkeltlærere blant annet knyttet til feilinformasjon vedrørende kurs. Det ble etterspurt bedre kommunikasjon og forutsigbarhet i henhold til semesterplaner. Dette ble fulgt opp i forhold til dem det gjaldt.

Tema de tillitsvalgte har vært opptatt av / formidlet våren 2020 var: utfordringer med digitale verktøy (Covid-19 relatert) manglende forelesninger og uklarheter – lite informasjon angående undervisningen fra enkelte lærer, mens andre lærere fikk ros for sin store innsats etter nedstengningen.

Ordningen representerer et veldig godt tilskudd til den totale kvalitetssikringen og gjør at vi raskere klarer å ta tak i utfordringene som meldes inn og dermed lettere kan snu eventuelle negative trender.

Fysiske forhold ved læringsmiljøet

Når det gjelder fysiske forhold ved læringsmiljøet, har kursansvarlige i sine evalueringer påpekt blant annet:

- Studentene sitter meget tett og med lite oppbevaringsmuligheter.
- Studiet mangler fortsatt verksted for studier og undersøkelser med planter, jord og belegninger. Det må utarbeides en fremdriftsplan for oppbygging av landskapslaboratoriet.

- Salplassering sammen med studenter ved 2-årig masterutdanning og øvrige studenter ved den 5-årige graden har vært vellykket og viktig for å bygge et fagmiljø blant studentene.

Tiltak/mål for 2020/2021

- Fortsette med målrettet arbeid for å øke deltakelsen på semesterevalueringene.
- Indføre en rutine på alle årgange, som kan sikre en tilstrækkelig svarprocent på ulike undersøkelser.
- Indføre et fast arrangement (fælles for de tre årgange på grunduddannelsen), hvor resultaterne af semesterevalueringerne presenteres og diskuteres.
- Undersøge hvordan undervisningskvaliteten bedst sikres ved online undervisning og hvordan der kan gjennomføres feltarbejde og studieturer på nye måder.
- Presse på slik at nødvendige verkstedfasiliteter for studiets 1. - 3. år kommer på plass i løpet av undervisningsåret 2021/2022.

Fagmiljø/bemanning

Koordinator for de tre første årene er kommet på plass – se koordinator Hanne Bat Finkes rapport vedrørende erfaringer. Instituttleder Lisbet Harboe har vært god til å invitere fagmiljøet i Tromsø til aktiviteter gjennomført i regi av AHO

Diplomeksamen i 2020 ble gjennomført samtidig (en felles ZOOM-sending) for AHO sine to landskapsarkitekturprogrammer (piloten i Tromsø + den internasjonale masteren i Oslo). Samtidig gjennomføring bidro for Tromsø-studentene til å gi en følelse av å være en del av fagmiljøet ved AHO

Som nevnt tidligere var fagseminaret for hele faggruppen til fellesgraden en suksess, og det ble senere besluttet å gjennomføre felles fagseminar hvert år. Neste seminar er planlagt i slutten av 2021.

For faggruppen ansatt ved UiT er det gjennomført en beregning av undervisningsressurser i forbindelse med en avklaring av fordelingen av arbeidstid og standardisering av undervisningsoppgaver (se vedlegg 4). Dette indikerer at 3290 undervisningstimer bør vies årlig til programmet i Tromsø. I forhold til gjeldende rekrutteringsplan vil 3729 timer være tilgjengelig for full bemanning. Tilsynelatende synes det å være en rimelig match mellom pedagogiske behov og tilgjengelige undervisningsressurser. Beregningen tar imidlertid ikke hensyn til tid for faglig administrasjon og ledelse, og spørsmålet er om dette skal trekkes fra FoU-tid eller undervisningstid?

Beregningen tar heller ikke hensyn til at oppbygging og utvikling av nyopprettet utdanning krever ekstra ressurser på undervisningssiden.

For faglærere ansatt ved AHO, er erfaringen at undervisningen krever mer ressurser enn normen tilsier, og at konsekvensen er at FoU-arbeidet må nedprioriteres i denne første fasen der studiet er under oppbygging. I løpet av kommende år er målet å komme i balanse slik at forskningstid (40%) kan opprettholdes og sikre ideen om forskningsbasert undervisning, og ikke svekke de ansattes faglige utvikling og den faglige kvaliteten på programmet

En annen problemstilling som er blitt ekstra synlig i forbindelse med Covid-19, er hvem trer inn dersom viktige undervisningskrefter blir fraværende over lenger tid på grunn av sykdom? Da det ikke er en «buffer» med ekstra opplæringsressurser i ved institusjonene, kan det være hensiktsmessig å sette opp et "midlertidig arbeidskorps" med eksterne fagfolk som kan kontaktes dersom slike situasjoner oppstår. Behovet for dette er større jo mindre fagmiljøet er.

Ved UiT vil situasjonen være mer sårbar enn med AHO.

Rekrutteringen av flere ph.d.-studenter vil kunne dempe flere utfordringer knyttet til ressursdiskusjonen. Med sitt pliktarbeid vil de kunne fungere som en ekstra kilde til undervisning, samtidig som de bidrar til å styrke FoU-arbeid og forskningsbasert undervisning. En annen løsning på utfordringene ved grunnutdanningen kan være å øke antall heltidsansatte slik at det faglige ansvaret kan deles, for eksempel mellom to personer. Dette vil gjøre undervisningsmiljøet mindre sårbart og mer robust.

Tiltak/mål for 2020/2021

- Fortsette oppbyggingen av et felles fagmiljø for hele fellesgraden (på tvers av AHO og UiT) gjennom felles faglig virksomhet. Inkludert et årlig fagseminar
- Utarbeide bemanningsplaner som sikrer at det er nok ressurser til undervisning, FoU-arbeid og faglig administrasjon og ledelse. Dette inkluderer å beregne arbeidsomfanget til rollene som koordinator ved grunnutdanningen og for leder av PS. I denne sammenheng bør det også utarbeides en ansvars- og oppgavebeskrivelse for rollen som koordinator.
- Opprett en liste over fagfolk som kan fungere som midlertidige ansatte dersom behovet oppstår
- Undersøke muligheten for å knytte flere ph.d.-studenter til studiet og øke antall heltidsstillinger ved grunnutdanningen

Opptak og rekruttering

Opptak

Opptaket til de integrerte masterprogrammene (5 og 5,5 år) ved AHO er en del av det nasjonale opptaket til høyere utdanning gjennom Samordna opptak, og opptaket til fellesgraden håndteres av AHOs opptakskomiteé, i henhold til Forskrift om opptak til høgre utdanning.

Tallene som blir brukt i opptaksrapporten opptak til første år av de 5 og 5,5-årige masterprogrammene ved AHO er fra hovedopptaket som gikk 20. juli gjennom Samordna opptak.

På grunn av årets situasjon med COVID-19, ble også opptaksprøve 2 avholdt digitalt. AHO opprettholder sine gode søkertall og har en økning på de fleste områder; innleverte hjemmeoppgaver, antall søkere og søknader og førsteprioritetssøkere. Vi ser noe mer spredning i geografisk tilhørighet utenfor Oslo, men har fremdeles ikke økt studentmassen fra helt nord i Norge. AHO mangler fremdeles søkere fra hele landet for å oppnå sine mål om mangfold.

Tabellene under viser søkertall fra Samordna opptak, FS rapporter over søkere og førsteprioritetssøkere og interne arbeidsdokumenter når det gjelder antall hjemmeoppgaver fra de tre siste årene:

1	2018	2019	2020	Endring i prosent fra 2019 til 2020
Antall søknader/søkere	757	699	728	4,15%
Førsteprioritet alle søkere	70	66	63	-4,55%
Førsteprioritetssøkere møtt				

	13	15	13	
Antall innleverte hjemmeoppgaver	254	318	435	25,20 %
Videre til skoleoppgaven	183	166	180	8,43%

Vedrørende mangfold, er studentgruppa i hovedsak rekruttert fra Østlandet, men det er søkere fra de fleste fylker. Det er en stigende trend med kvinnelige søkere, som også gjenspeiler seg i opptakstallene:

Andel kvinner MØTT	11	12	18	69,23%
-----------------------	----	----	----	--------

Oppsummering fra evaluering med Opptakskomiteen

Opptakskomiteens overordnede tilbakemelding er at årets opptaksprosess har vært faglig og praktisk vellykket. Vi har hatt noen mindre tekniske avvik på grunn av endringen fra skoleoppgave til digital innlevering på opptaksprøve 2.

Årets komite har hatt 9 medlemmer inkludert leder. Hvert av studieprogrammene har vært representert med tre egne medlemmer som har hatt ansvar for sine programmers behov og opptaksprofil. Dette har vært svært vellykket faglig, og har styrket arbeidet med både utvikling av oppgaver og sensurering.

Årets komité hadde både erfarne og nye medlemmer, noe som også var verdifullt. Grunnutdanningen har vært godt representert i alle de tre faggruppene (landskap, arkitekt, design) og komitéens erfaring er at dette er verdifullt siden det gir realistiske forventninger i komiteen til hva søkere kan forventes å levere.

Som i fjor har opptakskomiteen fulgt en tydelig fastlagt produksjonsplan (årshjul) for utvikling og produksjon av oppgaver. Dette har vært for kvalitetssikring og forutsigbarhet.

Opptakskomiteen er fornøyd med gjennomføringen av digital innlevering på opptaksprøve 2, men ser utfordringer knyttet til sikkerheten om søkeren utfører oppgavene selv, og ikke får hjelp av andre. Det er også et ønske om bedre tid til sensur, siden materialet skal gjennomgås digitalt og ikke i form av modell.

Opptaksprøver

Opptaksprosessens faglige struktur var i år som følger: opptaksprøve 1 er felles for alle studieprogrammene, mens opptaksprøve 2 er delt i én prøve for søkere til Master i design, én for Master i landskapsarkitektur og én for Master i arkitektur. Programmene sensurerer hver for seg i alle ledd. Som følge av Covid-19 var det ikke fysisk oppmøte på skoleoppgave for opptaksprøve 2 som er blitt praktisert tidligere år, så begge opptaksprøvene hadde digital innlevering.

Hjemmeoppgaven:

For hjemmeoppgaven er de viktigste målsetningene vi har tatt med oss fra tidligere år følgende:

- Å forenkle prosessen for søkerne ved å ha et relativt enkelt oppgavesett som alle skal besvare.
- Sørge for sammenlignbare resultater på tvers av søkermassen ved at alle besvarer samme sett oppgaver.

- Få frem bredden i det faglige potensialet hos søkeren - blant annet ved at alle søkerne besvarer samme sett av oppgaver og at oppgavene utvikles av faggruppene i fellesskap slik at særegenheter hos faggruppene ivaretas.
- Sørge for at vi avdekker generelle kvaliteter hos søkerne, ved å prioritere kvaliteter som går på tvers av faggruppene (kommunikasjon, kreativitet, formgivning etc.).
- Sørge for at faggruppene er tydelige på hvilke kvaliteter som skal vurderes i dette stadiet av opptaket.
- Samt at vi forenkler og kvalitetssikrer sensurprosessen.

Med utgangspunkt i disse målsetningene ble det i år utviklet både fagspesifikke og generelle oppgaver av faggruppene. I fellesskap ble et stort antall av oppgaveforslagene evaluert og forenklet, og komiteen utarbeidet et sett med to oppgaver som samtlige søkere måtte levere. Besvarelsene ble deretter sensurert i faggruppene, og søkerne med høyest poengsum ble invitert til respektive opptaksprøver del 2. Komiteen mener at ordningen med felles hjemmeoppgave bør videreføres, og at omfanget av oppgaven (med to besvarelser) er hensiktsmessig.

Opptaksprøve 2

I år har vi for første gang hatt digital innlevering på opptaksprøve 2. Søkerne som kom videre til opptaksprøve 2 fikk tilsendt del 1 av opptaksprøve 2 som de kunne arbeide med frem til dagen del 2 av opptaksprøve 2 skulle avholdes. De fikk også tilsendt en liste over materialer som var anbefalt å anskaffe før del 2 av opptaksprøve 2. Del 1 var felles for alle, mens del 2 var fagspesifikk.

Særlig vellykket har det vært å ha oppgaver som er konkrete og hvor det er tydelig hva søkerne skal jobbe med. Ordningen med delt skoleoppgave bør videreføres, og det er generell enighet om at digital innlevering fungerte godt for opptaksprøve 2. Det bør vurderes en strategi for å forhindre fusk, og eventuelle rutiner hvis fusk mistenkes.

I år gikk vi også vekk fra Moodle som innleveringsportal, og benyttet Nettskjema til opptaksprøve 1 og BOX til opptaksprøve 2. Begge innleveringsportalene fungerte godt på de punktene vi har erfaring med at Moodle har hatt utfordringer. Den manuelle arbeidsmengden til studieadministrasjonen etter innlevering er fremdeles svært tidkrevende, som igjen begrenser tiden Opptakskomiteen har på sensur.

Det ideelle hadde vært å benytte et system som tilrettelegger for både innlevering og sensur i samme program. Wiseflow har blitt brukt som en digital eksamensplattform på AHO, med pilot i 2020. Det bør vurderes om dette kan bli tatt i bruk til opptaket, da det tilrettelegger for personvern og brukervennlig innlevering, samt en god digital flyt i sensur og opptaksprosessen.

Siden vi ikke har gjennomført opptaksprøve 2 digitalt tidligere satte vi 12 timers innleveringsfrist. Det bør vurderes om dette er for lang tid, da det var mange som leverte i god tid før dette. I 2019 reduserte vi arbeidstiden fra 7 timer til 5 timer. Det hadde ikke innvirkning på kvaliteten i det innleverte materialet, og en reduksjon av arbeidstid bør også vurderes for eventuell videreføring av digital innlevering.

Kvalitetssikring

De siste årene har en viktig del av komitelederens arbeid vært kvalitetssikring av opptaket. De viktigste tiltakene har vært:

1. Økning av komiteens størrelse til 3 medlemmer pr program.
2. Tidlig oppstart med opptaksarbeidet, tydelig struktur på prosessen og delegering av faglig ansvar. Her har produksjons-plan vært verdifull.

3. Felles utarbeiding av mål, evalueringskriterier og oppgavesett i oppstartsfasen.
4. Delt skoleoppgave hvor fagspesifikke krav kan testes.
5. Hensiktsmessige digitale verktøy og prosesser.

Alle disse tiltakene har nå gitt verdifulle resultater og komiteen foreslår at de videreføres. Utviklingen av digitale verktøy og prosesser for opptaket er fortsatt utfordrende, og leder foreslår at dette arbeidet videreføres som et eget prosjekt parallelt med videre faglig kvalitetssikring.

Digitalisering og automatisering av opptaksprosessen

- For opptaket 2020/2021 har vi tatt i bruk andre innleveringsplattformer (Nettskjema og BOX) enn Moodle, siden Moodle ikke har vært optimalt i forbindelse med opptak og sensur. Vi ser at disse innleveringsplattformene har fungert greit, men at disse også krever mye manuelt administrativt arbeid.
- På grunn av Covid-19 har vi hatt digital innlevering av opptaksprøve 2. Opptakskomiteen er fornøyd med gjennomføringen og resultatet av dette, og det bør vurderes tiltak som kan utvikle denne løsningen dersom vi skal fortsette med digital gjennomføring også etter pandemien.

Tiltak i forbindelse med et større mangfold i søkermassen

- Digital innlevering av opptaksprøve 2 tilrettelegger for at søkere fra andre deler av landet også har muligheten til å delta. Vi så ikke store endringer på opptakstallene for Nord-Norge her, men vi kan se tendenser til at det er mer spredt utenfor Oslo enn tidligere.
- Det er også blitt gjennomført turer til videregående skoler i andre deler av landet for å rekruttere flere studenter fra andre områder. Dette har blitt noe begrenset grunnet Covid-19 og reiserestriksjoner.
- AHOs infoavdeling skal styrkes med en medarbeider som kun skal jobbe med studentrekruttering.

Opptaksprøvene er vedlagt denne rapporten (Vedlegg 4)

Rekruttering

Informasjonsavdelingen v. Trude Kleven har ledet arbeidet med rekruttering. Kaveh Kawousi har hatt ansvar for planlegging og gjennomføring av skolebesøk og koordinering av rekrutteringsteamet, og har i ettertid utarbeidet en rapport om rekrutteringsarbeidet:

Mål og strategi

Målet med rekrutteringsarbeidet har vært å styrke det geografiske, etniske og sosioøkonomiske mangfoldet blant søkere til AHO, og markedsføre den nye masterutdanningen i landskapsarkitektur.

Dette har blitt gjort gjennom skolebesøk, deltakelse på karrieremesser, åpen dag på AHO og digital markedsføring.

Fellesgraden har blitt spesielt markedsført:

- Vi har prioritert skolebesøk til Nord-Norge. Dessverre ble turen til Tromsø, der alle videregående skoler skulle besøkes, avlyst som følge av korona. Flere skoler har også takket nei til besøk.
- Vi har besøkt kjente forberedende folkehøgskoler i Danmark. Disse har god kjennskap til arkitektur- og designprogrammene ved AHO, men ikke til fellesgraden, og er populære blant studenter fra Danmark, Norge, Sverige og Island.

- Informasjon om det nye programmet har blitt sendt ut til alle karriereveiledere i Oslo og Viken, samt alle veiledere ved skoler vi har kontaktet med henvendelse om skolebesøk (se liste under).
- Deltagelse på 2-dagers utdanningsmesse i Bergen med Norske Landskapsarkitekters forening
- Egne brosjyrer om fellesgraden på alle skolebesøk og utdanningsmesser og spesielt fokus på fellesgraden i presentasjoner.
- Brosjyrer og informasjonsmateriell delt med UiTs rekrutteringsteam der vi har møtt de.

Informasjonsavdelingen v. Trude Kleven har ledet arbeidet med rekruttering. Kaveh Kawousi har hatt ansvar for planlegging og gjennomføring av skolebesøk og koordinering av rekrutteringsteamet. Rekrutteringsteamet har bestått av 9 arkitektstudenter og 2 designstudenter i tillegg til Kaveh.

Skolebesøk

- Vi har besøkt 26 videregående skoler, 3 utdanningsmesser, 2 folkehøgskoler og 1 moske fordelt på 8 fylker i Norge. Vi har besøkt 4 folkehøgskoler i Danmark.
- Skolebesøkene har tatt form av presentasjoner, stands i fellesarealer, deltagelse på karrieredager eller en kombinasjon av disse.
- Minst 6 avtalte skolebesøk, deriblant til alle 4 videregående skoler i Tromsø, ble avlyst som følge av pandemien.
- Besøkene har blitt annonsert på Instagram i forkant, og Instagram har blitt brukt til å «blogge» om besøkene underveis.
- Fokus i samtaler og presentasjoner for elever har vært å oppmuntre til søking og gjennomføring av opptaksprøver.

Åpen dag

Åpen dag ble gjennomført 5. mars. Programmet besto av omvisninger av studio og verksteder, studiepresentasjoner av studenter og lærere, og mulighet til å øve seg på opptaksprøver under veiledning av studenter.

Rekruttering 2020/2021

Pandemien hindrer fysiske skolebesøk og alle utdanningsmesser er avlyst denne våren. I gjengjeld vil vi styrke digital markedsføring: AHO har engasjert kommunikasjonsbyrået Creuna/Knowit for å utvikle nytt rekrutteringskonsept, ny nettside og en digital åpen dag. Arbeidet gjøres i samarbeid med informasjonsavdelingen ved AHO og en studentgruppe.

Fellesgraden har hatt en svak nedgang i antall søkere. Dette er uheldig, spesielt når antallet søkere til AHO totalt har økt. Studentgruppen ved AHO er fortsatt relativt homogen med få studenter fra områder utenfor Oslo. Det er ikke gjort noen spesiell innsats i forhold til rekruttering fra de andre skandinaviske landene, og det er få eller ingen utenlandske studenter på programmet. Når det gjelder det potensielle antallet søkere fra andre skandinaviske land, er dette beklagelig

Konklusjon: Det må gjøres mer for å rekruttere flere studenter, og «øremerkede» ressurser bør vies til dette. Oppgaven bør løses med støtte fra fagfolk innen markedsføring og kommunikasjon.

I lys av erfaringene fra nedstengningen i forbindelse med Covid-19, har PS diskutert muligheten for å gjennomføre opptakstestene digitalt. Geografi, økonomi, etc. vil da spille en mindre rolle for å søke om opptak.

Tiltak/mål for 2020/2021

- Avsette "øremerkede" ressurser til rekruttering og kommunikasjon
- Utarbeide en kommunikasjonsstrategi for fellesgraden
- Innføre en forsøksordning med digitale opptaksprøver for fellesgraden

Vedlegg:

1. Evalueringer fra Hanne Bat Finke
2. Evaluering fra Elisabeth Ulrika Sjødahl
3. Beregning av undervisningsressurser
4. Tekster til opptaksprøven